

EWN-Vertrags-Nr.: _____ **vom:** _____
laufende Nr.: _____ **Abruf-** _____
Auftragnehmer: _____ **Bestell-Nr.:** _____
Kostenstelle: _____ **KFW:** _____

1. Kurzbeschreibung des Auftrages:

--

2. Detaillierte Beschreibung der zu erbringenden Leistung:

--

3. Durch EWN beigestellte Unterlagen:

--

Bedarfstermin:

	Name	Abteilung	Datum	Unterschrift
Anforderer/in des Abrufes:				
Vertragsverantwortliche Fachabteilung:				
Kostenstellenverantwortliche Vertrag:				
Qualitätssicherung:				

Durch Auftragnehmer auszufüllen:

Fertigstellungstermin:		Unterschrift:		
Aufwand in € (netto):				
Auftragsbestätigung:	Name	Abteilung	Datum	Unterschrift
Anforderer/in / Vertragsverantwortliche / Kostenstellenverantwortliche:				
Abteilung Einkauf:				
Fertigmeldung Auftragnehmer:				
Endabnahme EWN:				